МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СВЯЗИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский региональный колледж вычислительной техники и электроники»
(ГБПОУ СРКВТ и Э)

ПЛАН РАБОТЫ

ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ
Общеобразовательных дисциплин

на 2023 - 2024 учебный год

РАССМОТРЕНО
На заседании цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель _____ / Гадаева Д.М./

Направления работы цикловой комиссии на 2023-2024 учебный год:

Общая методическая тема: формирование общих и профессиональных компетенций для повышения качества образовательных услуг в контексте удовлетворения инновационных потребностей экономики края в высококвалифицированных кадрах.

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательного процесса как условие повышения качества образовательных услуг в соответствии с современными требованиями подготовки кадров.

Тема самообразования: обеспечение практической направленности учебного процесса, создание возможностей применения знаний, умений, навыков в реальности.

Обоснование выбора темы: тема способствует повышению уровня профессионализма, совершенствованию педагогического мастерства.

Задачи:

1. Совершенствование учебно-методического обеспечения колледжа.
2. Создание оптимальных условий для повышения квалификации педагогов по реализации федеральных государственных образовательных стандартов 3 поколения, ФГОС СПО по ТОП 50, новых актуализированных ФГОС СПО, по реализуемым в колледже специальностям и профессиям в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и стандартов чемпионата «Молодые профессионалы (WorldSkills Россия)» с целью повышения качества профессионального образования.
3. Обновление, корректировка, совершенствование и реализация профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО.
4. Совершенствование учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательных профессиональных программ в соответствии с ФГОС СПО, ФГОС СПО по ТОП-50 в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов.

Предполагаемый результат

- повышение качества успеваемости
- разработка новых форм, методов, приемов обучения
- создание комплектов педагогических разработок
- создания ЭУМК
- профессиональная переподготовка

Кадровый состав преподавателей цикловой комиссии

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Дата рождения	Образование (ОО, год окончания, специальность, квалификация)	Общий стаж работы (в т. ч. педагогический)	Категория, дата присвоения	Повышение квалификации (стажировка)	Звания, награды, учёная степень, год присвоения
4	Белозерова Лариса Васильевна	01.01.1971	Ставропольский государственный педагогический институт, 1994 г., квалификация учитель русского языка и литературы	30.9/21.8	Высшая, приказ МО СК от 09.12.2020 г.№ 290-лс;	1. Повышение квалификации «Преподавание русского языка и литературы в поликультурной среде»- 108 ч., 2019 г. 2.Повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи педагогическими работниками» –72 часа, 2021г. 3. Повышение квалификации по программе: «Формирование инклюзивной культуры у субъектов образовательного процесса в организациях СПО» –108 часов, 2021 г. 4. Повышение квалификации по программе « Обеспечение персональной кибербезопасности в условиях информационного общества» - 72 ч 5. Профессиональная	Отличник воспитания и просвещения РФ, 2020 г.

						переподготовка «Учитель обществознания. Преподавание обществознания в образовательной организации» - 300 ч., 2023 г.	
5	Белозерова Александра Андреевна	22.09.1991	СКФУ, 2016 г., магистр истории; Аспирантура 2019 г., психологические науки	9/9	февраль 2023 год	1. Повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи педагогическими работниками» –72 часа, 2021г. 2. Повышение квалификации по программе: «Формирование инклюзивной культуры у субъектов образовательного процесса в организациях СПО» –108 часов, 2021 г. 3.Повышение квалификации по программе: «Интерактивные технологии в преподавании истории и обществознания» - 36 часов, 2021 г. 4. .Повышение квалификации по программе: «Содержание финансовой грамотности (базовый уровень) – 36 часов, 2022 г. 5. Повышение квалификации по программе « Обеспечение персональной	-

						кибербезопасности в условиях информационного общества» - 72 ч.	
6	Гринев Даниил Олегович	21.08.1992	"Федеральное Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» по направлению подготовки «Организация работы с молодежью», магистратура, 2021г."	3 года 3 мес	б/к		
7	Гадаева Дина Михайловна	07.11.1956	Ставропольский государственный педагогический институт,1980 г. Квалификация – учитель биологии средней школы	44/36	Высшая, приказ № 62 лс от 04.02.2022 2022-2027гг	1. Повышение квалификации по программе: «Формирование инклюзивной культуры у субъектов образовательного процесса в организациях СПО» –108 часов, с 27 сентября по 9 октября 2021 г. 2.Повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи педагогическими работниками» –72 часа, с 13 по 23 декабря 2021 г. 3. Повышение квалификации по программе: «Обеспечение персональной кибербезопасности в условиях информационного обеспечения» -72ч., с 5 по 21	Ветеран труда

						июля 2021г. 4. Повышение квалификации по программе: Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Биология» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ СПО» - 40час., с 12 апреля по 22 мая 2023г. 5.Профессиональная переподготовка « География: теория и методика преподавания в профессиональном образовании» - 540ч. С 27 марта по 21 июня 2023г.	
	Гуменная Лариса Анатольевна	31.08.1958	Ставропольский Государственный Педагогический Институт 1980 г. По специальности учитель физики и математики	42/42	б/к	1. Повышение квалификации по программе « Оценка качества образования в образовательной организации» - 108 ч, май 2020г. 2. Повышение квалификации по программе « Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках федерального	Ветеран труда Ставропольского края, Почетный работник сферы образования

						проекта «Учитель будущего» - 112 ч 02.07.20 - 30.11.2020 3. Повышение квалификации по программе « Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» - 24 ч, 23.05. 19 – 30.05.19 г. 4. Повышение квалификации по программе «Обеспечеиие санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20, 36ч, март 2021 г. 5. Повышение квалификации по программе «Обновление содержания и технологий образования по физике и астрономии в соответствии с требованиями ФГОС основного и среднего образования» 72 ч, 16.10.21.-29.10.21 г.	
10	Ковальчук Владимир Леонидович	17.06.1975	Ставропольское высшее военное инженерное училище связи, 1997 г., инженер по специальности "Радиосвязь и	2 года 4 мес.	первая	1.Повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи педагогическими	

			телевидение"			работниками» –72 часа, 2021г. 2. Повышение квалификации по программе: «Формирование инклюзивной культуры у субъектов образовательного процесса в организациях СПО» –108 часов, 2021 г. 3.Повышение квалификации «Преподавание основ безопасности жизнедеятельности и организации комплексной безопасности образовательной организации. Педагогическая деятельность по проектированию и организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС» -620час., с 27 августа 2021 по 03 февраля 2022 4. Повышение квалификации « Профилактика и предупреждение терроризма и национального экстремизма» - 36час. 18марта 2022 5. Повышение квалификации по программе «Обновленные ФГОС ООО; ФГОС СОО; преподавание учебного предмета « Основы безопасности	

						жизнедеятельносьи»» -108ч., с 09.02 - 03.03.2023 СКИРО ПК и ПРО	
12	Лабинцева Наталья Геннадьевна	03.11.1963	Пятигорский государственный институт иностранных языков, 1988 г. Квалификация – учитель английского и немецкого языков	36/36	Высшая пр.№312-лс от 05.11.2019г. 2019-2024гг.	1.Повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи педагогическими работниками» –72 часа, 2021г. 2. Повышение квалификации по программе: «Формирование инклюзивной культуры у субъектов образовательного процесса в организациях СПО» –108 часов, 2021 г. 3. Повышение квалификации по программе « Обеспечение персональной кибербезопасности в условиях информационного общества» - 72 ч.	
13	Лаптева Оксана Александровна	29.12.1989	ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет», 2013г., Квалификация - магистр, по направлению – математика."	8 лет 3 мес (не полностью)	б/к		

	Морозова Екатерина Вадимовна	11.10.1974	"Высшее, ГОУ ВПО «Иркутский государственный университет». 2007г., г. Иркутск, Квалификация - специалист по связям с общественностью"	18 лет 10 мес	Высшая Приказ №578 от 2июля 2021г. 2021-2026	1.КПК «Методические недели общеобразовательной подготовки в среднем профессиональном образовании». 23.01-17.02 2023г. 2.КПК «Вопросы формирования общеобразовательного цикла в учебном плане». 09-14.03.2023г. 3.ОУДПО «Институт развития профессионального образования», цикл мероприятий «Вопросы формирования общеобразовательного цикла образовательной программы СПО». 22-23.03.2023г. 4.Сертификат участника вебинара «Знакомство с ЭБС Znanium. Основные возможности сервисов для преподавателя». 25.04.2023г.	
10	Семенова Ксения Михайловна	19.01.1999	"ГБОУ ВО « Ставропольский государственный педагогический институт», г. Ставрополь Специальность-педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), 2021г." ФГАОУ ВПО «Северо-	1 год 4 мес	б/к	1. Повышение квалификации ООО «Фоксфорд» по программе «Нейропсихологические методики обучения русскому языку» - 36ч., 2022г. 2. Повышение квалификации ООО «Фоксфорд» по программе «Нейропсихологические	

			Кавказский федеральный университет», г.Ставрополь Специальность – воспитательная работа с молодежью, 2024.			основы эффективного обучения: теория и практика» - 36ч., 2023г. 3. Повышение квалификации ООО «Столичный центр образовательных технологий» по программе «Теория и методика преподавания основ философии в условиях реализации ФГОС» - 72ч., 2023г. 4. Профессиональная переподготовка ООО «Московский институт профессиональный институт переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе «Обществознание: теория и методика преподавания в профессиональном образовании, разработанной в соответствии с ФГОС и Федеральным законом №273-ФЗ» - 2023г.	
11	Сидоров Дмитрий Анатольевич	17.03.1983	"Ставропольский государственный университет, Квалификация – учитель биологии. Специальность – биология. 2008г."	16 лет 6 мес	соответствие		
12	Хегай Ольга максимовна	28.07.1983	" Ставропольский государственный университет,	1 год 5 мес	б/к		

			2003 г. Квалификация - лингвист. Преподаватель"				
13	Черкасова Ирина Викторовна	25.05.1989	ГОУ ВПО «Ставропольский государственный университет». Специальность: математика. 2011г., квалификация - математик; 2011 г., квалификация - преподаватель. ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет», программа подготовки: Математика, 2014 г., магистр Профессиональная переподготовка. Диплом № 262407126101 от 01.08.2022 г. ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ по программе: «Разработка веб-приложений (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Веб-технологии»), квалификация «Разработчик веб и мультимедийных приложений» (256 часов)	12 лет 10 мес./11 лет 10 мес.	Высшая Приказ Министерства образования СК № 78-лс от 08.02.2021 г.	1. Профессиональная переподготовка. Диплом № 262407126101 от 01.08.2022 г. ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ по программе: «Разработка веб-приложений (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Веб-технологии»), квалификация «Разработчик веб и мультимедийных приложений» (256 часов) 2. Повышение квалификации ООО «Инфоурок» по программе «Применение возможностей MS Excel в профессиональной деятельности математика» 08.10.2019-30.10.2019 (108 часов) 3. Повышение квалификации ООО «Инфоурок» по программе: «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС» 10.02.2019 – 27.02.2019 (72 часа) 4. Повышение	

						квалификации ГБПОУ «Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза В.А. Петрова» по программе: «Теория и методика применения информационных и коммуникационных технологий в системе СПО» 24.10.2019 г. (72 часа) 5. Повышение квалификации ООО «Инфоурок» по программе: «Ментальная арифметика: отрицательные числа, дроби, возведение в квадрат, извлечение корня» 03.03.2022 – 23.03.2022 (72 часа) 6. Повышение квалификации ООО «Инфоурок» по программе: «Ментальная арифметика: умножение и деление» 03.03.2022 – 23.03.2022 (72 часа) Повышение квалификации ООО «Инфоурок» по программе: «Ментальная арифметика: сложение и вычитание» 03.03.2022 – 23.03.2022 (72 часа)	

Календарный план работы цикловой комиссии
«Общеобразовательных дисциплин»
на 2023 - 2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Примечание
	Сентябрь		
1.	Разработка и утверждение плана работы ЦМК на год	члены ЦМК	
2.	Обсуждение плана работы ЦМК	члены ЦМК	
3.	Обсуждение и утверждение ИПП преподавателей ЦМК	члены ЦМК	
4.	Составление индивидуальных планов обучения для обучающихся со свободным графиком посещения занятий	члены ЦМК	
5.	Оформление кабинетов в соответствии с современными требованиями к организации учебного процесса: – составление и согласование паспорта кабинетов в соответствии с МТО; – составление и согласование плана работы кабинетов – оформление табличек	члены ЦМК	
6.	Обновление, расширение и систематизация учебных материалов в локальной колледжа в электронном виде. Развитие библиотечного фонда, формирование фонда электронных учебных и учебно-методических изданий	члены ЦМК	
7.	Продолжить работу по внедрению в систему обучения ДО и ЭОР (мультимедийных обучающих программ, веб-уроков, электронных учебников, пособий, тестирующих программ и пр.)	Заведующий учебной частью, заведующие отделением, председатели ЦМК	
8.	Разработка и корректировка учебно-программной документации по специальностям, с учётом требований ФГОС СПО, исследований рынка труда и рекомендаций работодателей	Заведующий учебной частью, зав. методическим кабинетом, председатели ЦМК	
9.	Контроль качества обучения (анализ результатов входного контроля, текущей и промежуточной аттестации)	Заведующий учебной частью, зав. Методическим кабинетом, председатели ЦМК	
10.	Корректировка части учебных программ по новым образовательным и производственным технологиям с учётом требований ФГОС СПО к АОП, РОП	Заведующий учебной частью, зав. Методическим кабинетом, председатели ЦМК	
11.	Итоги проведения входного контроля знаний	председатель ЦМК члены ЦМК	

12.	Проведение еженедельных классных часов в рамках программы «Разговоры о важном»	Классные руководители члены ЦМК	
Октябрь			
1.	Мониторинг наличия и пополняемости ЭУМК по учебным дисциплинам общеобразовательных дисциплин	председатель ЦМК члены ЦМК	
2.	Организация и участие в международном конкурсе «Олимпис 2023. Осенняя сессия»	члены ЦМК	
3.	Промежуточный мониторинг учебно-методических комплексов и фондов оценочных средств по специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО и соответствующих профессиональных стандартов, включая особенности работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью	члены ЦМК	
4.	Мониторинг деятельности преподавателей	Председатель ЦМК	
5.	Обновление, расширение и систематизация учебных материалов в локальной электронной библиотеке Колледжа. Развитие библиотечного фонда, формирование фонда электронных учебных и учебно-методических изданий	члены ЦМК	
6.	Создание условий для активной самореализации обучающихся через проектную (исследовательскую) деятельность	члены ЦМК	
7.	Взаимопосещение преподавателей ЦМК согласно утвержденному графику	члены ЦМК	
8.	Обсуждение и утверждение фондов оценочных средств	члены ЦМК	
9.	Внедрение в систему обучения ДО и ЭОР (мультимедийных обучающих программ, веб-уроков, электронных учебников, пособий, тестирующих программ и пр.) Знание.ру, Book.ru	Заведующий учебной частью, заведующие отделением, председатели ЦМК	
10.	Контроль качества обучения (анализ результатов контроля текущей и промежуточной аттестации)	Заведующий учебной частью, зав. методическим кабинетом, председатели ЦМК	
11.	Проведение еженедельных классных часов в рамках программы «Разговоры о важном»	Классные руководители преподаватели ЦМК	
Ноябрь			
1.	Мониторинг деятельности преподавателей	Председатель ЦМК	
2.	Разработка методических материалов к проведению профессиональной декады	члены ЦМК	
3.	Обновление и систематизация учебных материалов в локальной электронной библиотеке Колледжа	члены ЦМК	
4.	Оказание методической помощи преподавателям в работе с нормативной и учебно-планирующей документацией, в организации урока	председатель ЦМК, методист	
5.	Пополнение УМК по УД	члены ЦМК	
6.	Продолжить работу по внедрению в систему обучения ДО и ЭО	Заведующий	

	(мультимедийных обучающих программ, веб-уроков, электронных учебников, пособий, тестирующих программ и пр.)	учебной частью, заведующие отделением, председатели ЦМК	
7.	Контроль качества обучения (текущей и промежуточной аттестации)	Заведующий учебной частью, зав. методическим кабинетом, председатели ЦМК	
8.	Взаимопосещение преподавателей ЦМК согласно утвержденному графику	члены ЦМК	
9.	Проведение еженедельных классных часов в рамках программы «Разговоры о важном»	Классные руководители члены ЦМК	
	Декабрь		
1.	Анализ результатов промежуточной аттестации 1-го полугодия	председатель ЦМК члены ЦМК	
2.	Обсуждение результатов взаимопосещения преподавателей за 1 полугодие	председатель ЦМК члены ЦМК	
3.	Подведение итогов семестра: – сводные ведомости успеваемости обучающихся по группам; – оформление журналов и зачётных книжек; – оформление зачётных и экзаменационных ведомостей; – оформление отчётов по классному руководству и стипендиальных ведомостей	члены ЦМК	
4.	Обсуждение проведения декаде общеобразовательного цикла	члены ЦМК	
5.	Продолжить работу по внедрению в систему обучения ДО и ЭОР (мультимедийных обучающих программ, веб-уроков, электронных учебников, пособий, тестирующих программ и пр.)	Заведующий учебной частью, заведующие отделением, председатели ЦМК	
6.	Обсуждение о внедрение в систему обучения ДО и ЭОР (мультимедийных обучающих программ, веб-уроков, электронных учебников, пособий, тестирующих программ и пр.) Знание.ру, Book.ru	Заведующий учебной частью, заведующие отделением, председатели ЦМК	
7.	Проведение еженедельных классных часов в рамках программы «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»	члены ЦМК	
	Январь		
1.	Взаимопосещение преподавателей ЦК согласно утвержденному графику	члены ЦМК	
2.	Рассмотрение промежуточных результатов деятельности преподавателей по темам самообразования.	Лабинцева Н.Г. члены ЦМК	
3.	Разработка и внедрение методических материалов в учебный процесс	члены ЦМК	
4.	Пополнение ЭУМК по учебным дисциплинам	председатель ЦМК члены ЦМК	
5.	Мониторинг образовательной деятельности к процедуре самообследования за 2023 год	члены ЦМК	

6.	Корректировка учебных планов на 2024-2025учебный год	члены ЦМК	
7.	Контроль качества обучения (анализ результатов входного контроля, текущей и промежуточной аттестации)	Заведующий учебной частью, зав. методическим кабинетом, председатели ЦМК	
9.	Проведение еженедельных классных часов в рамках программы «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»	Классные руководители члены ЦМК	
Февраль			
1	Мониторинг деятельности преподавателей	Председатель ЦМК	
2.	Обсуждение проведения декаде общеобразовательного цикла	члены ЦМК	
3.	Разработка и внедрение методических материалов в учебный процесс	члены ЦМК	
4.	Взаимопосещение занятий. Оказание помощи при составлении учебно-планирующей и методической документации.	члены ЦМК	
4.	Обновление и систематизация учебных материалов в локальной электронной библиотеке Колледжа	члены ЦМК	
6.	Подготовка к краевому конкурсу-выставке научно-технического творчества молодежи «Таланты XXI века»	члены ЦМК	
7.	Обновление, расширение и систематизация учебных материалов в локальной электронной библиотеке Колледжа. Развитие библиотечного фонда, формирование фонда электронных учебных и учебно-методических изданий	члены ЦМК	
8.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей (оказание методической помощи в организации урока; изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности; подготовка и проведение промежуточной аттестации по дисциплинам)	члены ЦМК	
9.	Контроль качества обучения (анализ результатов входного контроля, текущей и промежуточной аттестации)	Заведующий учебной частью, зав. методическим кабинетом, председатели ЦМК	
10.	Проведение еженедельных классных часов в рамках программы «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»	Классные руководители члены ЦМК	
Март			
1.	Корректировка учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей с учётом требований работодателей, регионального рынка труда, новых производственных технологий и профессиональных стандартов	члены ЦМК	
2.	Пополнение ЭУМК по учебным дисциплинам	члены ЦМК	
3.	Разработка и внедрение методических материалов в учебный процесс с новыми информационными технологиями.		
4.	Мониторинг образовательной деятельности к процедуре самообследования	члены ЦМК	
5.	Обновление, расширение и систематизация учебных материалов в локальной электронной библиотеке Колледжа.	члены ЦМК	

	Развитие библиотечного фонда, формирование фонда электронных учебных и учебно-методических изданий		
6.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей (оказание методической помощи в организации урока; изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности; подготовка и проведение промежуточной аттестации по дисциплинам)	члены ЦМК	
7.	Взаимопосещение занятий. Оказание помощи при составлении учебно-планирующей и методической документации. Совместная подготовка материалов отдельных занятий. Анализ и коррекция результатов	члены ЦМК	
8.	Составление графика проведения декаде общеобразовательного цикла	члены ЦМК	
9.	Проведение еженедельных классных часов в рамках программы «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»	Классные руководители члены ЦМК	
10.	Подведение промежуточных итогов согласно плану самообследования Колледжа на 1 апреля 2024 года	члены ЦМК	
Апрель			
1.	Внесение предложений по корректировке учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин с учётом требований работодателей, регионального рынка труда, новых производственных технологий и профессиональных стандартов	члены ЦМК	
2.	Взаимопосещение занятий. Оказание помощи при составлении учебно-планирующей и методической документации.	члены ЦМК	
3.	Рассмотрение ФОС к промежуточной аттестации (II полугодие)	члены ЦМК	
4.	Разработки и внедрения методических материалов	члены ЦМК	
5.	Обновление, расширение и систематизация учебных материалов в локальной электронной библиотеке Колледжа. Развитие библиотечного фонда, формирование фонда электронных учебных и учебно-методических изданий	члены ЦМК	
6.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей (оказание методической помощи в организации урока; изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности; подготовка и проведение промежуточной аттестации по дисциплинам и модулям)	члены ЦМК	
7.	Пополнение УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям	члены ЦМК	
8.	Подведение итогов проведения профессиональной декаде	председатель ЦМК члены ЦМК	
9.	Проведение еженедельных классных часов в рамках программы «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»	Классные руководители члены ЦМК	
Май			
1.	Мониторинг деятельности преподавателей	Председатель ЦМК	
2.	Взаимопосещение преподавателей ЦМК согласно утвержденному графику	члены ЦМК	
3.	Разработка и внедрение методических материалов в учебный процесс	члены ЦМК	

4.	Анализ результатов методической работы, в том числе по методической теме. Составление годового отчёта в рамках компетенций структурного подразделения	члены ЦМК	
5.	Обновление, расширение и систематизация учебных материалов в локальной электронной библиотеке Колледжа. Развитие библиотечного фонда, формирование фонда электронных учебных и учебно-методических изданий	члены ЦМК	
6.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей (оказание методической помощи в организации урока; изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности)	члены ЦМК	
7.	Контроль качества обучения (анализ результатов текущей, промежуточной аттестации)	Заведующий учебной частью, зав. методическим кабинетом, председатели ЦМК	
8.	Проведение еженедельных классных часов в рамках программ «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»	Классные руководители члены ЦМК	
Июнь			
1.	Отчёта о результатах работы ЦМК за 2023-2024 учебный год	председатель ЦМК члены ЦМК	
2.	Рассмотрение и составление УМК по дисциплинам на 2024-2025 учебный год	председатель ЦМК члены ЦМК	
3.	Анализ результатов промежуточной аттестации за 2 полугодие и год	председатель ЦМК члены ЦМК	
6.	Подведение итогов учебного года: – сводные ведомости успеваемости обучающихся по группам; – оформление журналов и зачётных книжек; – оформление отчётов по ИПП; – оформление отчётов заведующих кабинетом; – оформление зачётных и экзаменационных ведомостей; – оформление отчётов по классному руководству и стипендиальных ведомостей	члены ЦМК	

График проведения открытых уроков, мероприятий

№п/п	ФИО преподавателя	Дата проведения	Группа	УД и тема урока	Примечание
1	Морозова Е.В.	Ноябрь	17 Веб	Общественно-политическое развитие СССР в 20-30-е годы XX века	
2	Белозерова Л.В.,	29 ноябрь	обучающиеся 1-го курса	Внеклассное мероприятие «И осень открыла врата…»	

	Гадаева Д.М., Нечитайло М.С.	6 декабря	17/2	Бинарный урок «Влияние содержания CO_2 в аудитории на умственную работоспособность»	
3	Лабинцева Н.Г. Ковальчук В.Л.	12 декабрь	2-3 курс	Открытое мероприятие " Повинуясь военной присяги" посвященное Дню воинской славы.	
4	Белозерова А.А.	15 декабря	2 курс	Исторический турнир «XX век, великий и ужасный…»	
5	Ковальчук В.Л.	Январь 24.01.2024г	Обучающиеся 3 курса (33 гр.)	Соревнования по разборке-сборке АК-74	
6	Черкасова И.В.	Март-апрель	17 веб	Многогранники	
7	Семенова К.М.				

Мероприятия предметной декады

Дата	Название мероприятия	Ответственные	№ группы, время	№ каб.
11.03	**Открытие предметной недели** 1.Интеллектуальная игра «Знатоки наук» 2. Таланты «21века» Номинация «Астрономия -космонавтика». Презентация проектов	 Гадаева Д.М. Гуменная Л.А.	 между уч-ся 1курса,11.20 17 Веб 17 АБД	 401 407
12.03	1.Олимпиада по иностранному языку «Россия моя Родина» 2.Историческая викторина «Культура России XVIII века» 3. Таланты «21века» Номинация «Астрономия -космонавтика». Презентация проектов	Лабинцева Н.Г. Белозерова А.А. Гуменная Л.А.	между уч-ся 1курса по расписанию 13гр. по расписанию 17 Вебк	408 203 407
13.03	1. Урок – игра «Соревнование по математике» 2. Урок – игра «Математика – это интересно» 3. Викторина по физике «Назови имя ученого» 4. Таланты «21века» Номинация «Астрономия -космонавтика».	Лаптева О.А. Черкасова И.В. Гуменная Л.А. Гуменная Л.А	27/2 11:20-12:50 17 веб 9.40-11.10 17/1гр. 13.10-14.40 17 ИС 17/1	410 403 407 407 407

	Презентация проектов 5. Интеллектуально-патриотическая игра «Крымская весна» 6. Товарищеская встреча по настольному теннису	Морозова Е.В. Сидоров Д.А.	17/1 11.20-12.50 Первый курс 1 -7урок	 403 Спорт. зал
14.03	1. Урок – квиз «Литература XX века» 2.Комбинированный урок по теме КТП «Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой» 3.**Закрытие предметной недели** Подведение итогов ПН	Семенова К.М. Белозерова Л.В.	17/2 ПР гр. 9.40-11.10 17/1 ПР гр. по расписанию	401 409

Повышение квалификации (стажировка) преподавателей

ФИО преподавателя	Сроки повышения квалификации (прохождение стажировки)	Тематика
Белозерова Л.В.	2024 год	Реализация требований ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя русского языка и литературы
Семенова К.М.	2024 год	Реализация требований ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя русского языка и литературы

Аттестация преподавателей

ФИО преподавателя	Заявленная квалификационная категория	Срок аттестации

График взаимопосещений

ФИО преподавателя, посещающего занятие	ФИО посещаемого преподавателя	Дата посещения	Цель посещения
Гадаева Д.М.	Гринев Д.О.	сентябрь	- анализ эффективности форм и методов обучения
Лаптева О.А.	Черкасова И.В.	октябрь	- изучение методов формирования общих компетенций обучающихся 1–го курса
Гадаева Д.М.	Лабинцева Н.Г.	ноябрь	- ознакомление с групповой технологией
Лабинцева Н.Г.	Хегай О.М.	декабрь	- ознакомление с индивидуальной методикой преподавания педагога
Сидоров Д.А.	Ковальчук В.Л	январь	- обмен опытом
Белозерова А.А.	Морозова Е.В.	февраль	- обмен опытом
Хегай О.М.	Лабинцева Н.Г.	март	- обмен опытом
Ковальчук В.Л.	Гадаева Д.М.	апрель	- ознакомление с индивидуальной методикой преподавания педагога
Белозерова Л.В.	Семенова К.М.	май	- ознакомление с индивидуальной методикой преподавания педагога

Морозова Е.В.	Белозерова А.А.	июнь	- ознакомление с методами проведения актуализации опорных знаний обучающихся
Черкасова И.В.	Гуменная Л.А.	март	- изучение методик ведения занятия, способствующих повышению уровня мотивации у обучающихся

Председатель цикловой методической комиссии «Общеобразовательных дисциплин» _____ / Гадаева Д.М./