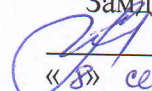




УТВЕРЖДАЮ
Замдиректора по УМР
 И.В. Каширина
«8» сентября 2023 года

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ
ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА



наставника Белозеровой Ларисы Васильевны
над наставляемым Семеновым Александром Александровичем
на 2023 / 2024 учебный год

ВВЕДЕНИЕ

Цель программы – оказание помощи молодому/начинающему преподавателю в его профессиональном становлении и развитии, содействие росту профессионального мастерства педагогических работников колледжа.

Задачи:

- содействовать созданию условий для совершенствования педагогического мастерства преподавателей, включая работу с молодыми педагогами;
- мотивировать педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию;
- способствовать адаптации молодых педагогов в колледже, при вхождении в должность;
- оказать помощь в ведении документации преподавателей.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания, оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Посещение занятий молодых преподавателей и определение способов повышения эффективности их работы.
3. Ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся (олимпиады, смотры, конкурсы, и др.).
4. Демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация молодого педагога в колледже;
- повышение профессиональной компетентности молодых преподавателей в вопросах организации образовательного процесса;
- разработка персонализированной программы наставничества.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ В КОЛЛЕДЖЕ

Форма наставничества: «педагог-педагог»

Ролевая модель: «педагог - молодой преподаватель»

Ф.И.О. наставника: Белозерова Лариса Васильевна

Ф.И.О. наставляемого: Семенов Александр Александрович

Срок осуществления плана: с «01» сентября 2023 г. по «30» июня 2024 г.

№ п/п	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Отметка о выполнении
Раздел 1. Анализ профессиональных затруднений молодых педагогов и способы их преодоления					
1.1	Собрать информацию о молодом педагоге, его профессиональных запросах	Сентябрь	- определен перечень запросов; - сформулирован перечень тем консультаций с наставляемым		
1.2	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий Раздела 3	Сентябрь	разработать план работы с молодым специалистом на 2023-2024 уч. г.		
Раздел 2. Вхождение в должность					
2.1	Познакомить со структурой и нормативно-правовой документацией колледжа	Сентябрь	- проведено знакомство с особенностями и направлениями работы колледжа в области учебной деятельности, - изучена Программа		

			развития колледжа, - изучен Устав колледжа, основные документы для работы		
2.2	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с учебной частью, методическим кабинетом	Сентябрь	- совместно с наставником ознакомились с сотрудниками колледжа, со структурой колледжа		
2.3	Изучить сайт колледжа, правила размещения информации о деятельности колледжа	Октябрь	- ориентация по сайту - самостоятельно производить поиск информации в основных разделах сайта колледжа		
2.4	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	Сентябрь-январь	- изучены и внедрены методы анализа планов деятельности, применяемых методов обучения		
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника					
3.1	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога, оказать помощь в работе с группами в рамках классного руководства	Сентябрь-октябрь	- освоена модель учебно-воспитательного процесса в условиях компетентного подхода к обучению		
3.2	Оказать помощь в оформлении документации: (РП, КТП и др.)*,	Сентябрь-ноябрь	- составлены РП, КТП, ТКУ по утвержденной форме;		

	сопровождающей деятельностью педагога				
3.3	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами)	Ноябрь	- разработаны ЭОР в рамках работы молодого педагога - усвоение алгоритма эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе обучающихся и способов их профилактики		
3.4	Принять участие в работе профессиональной недели ЦМК	В течение учебного года	- участие в работе профессиональной недели ЦМК		
3.5	Познакомить с профессиональными конкурсами, чемпионатами, олимпиадами регионального и всероссийского уровнями	В течение учебного года			
3.6	Оказать помощь в организации и проведение открытых уроков молодого преподавателя	В течение учебного года			
3.7	Познакомить с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической	В течение учебного года	- изучена практика разработки и внедрения методов критического мышления в практику педагогической деятельности		

	деятельности				
3.8	Помочь в организации и проведении открытых мероприятий, мастер-классов молодого преподавателя в рамках работы «ШМП»	Декабрь, май	- успешно проведен мастер-класс в рамках работы «ШМП» и открытые мероприятия учебно-воспитательной направленности		
3.9	Рекомендовать прохождение курсов повышения квалификации по своим дисциплинам	В течение учебного года	- подана заявка на прохождение курсов повышения квалификации в СКИРО ПК и ПРО		
4. Завершение программы наставничества					
4.1	Оформление отчета о реализации персонализированной программы наставничества		Оформлен итоговый отчет по результатам работы		
4.2	Публикация результатов работы на сайте колледжа		Опубликованы результаты работы наставнической пары на сайте колледжа		

Подпись наставника _____

Подпись наставляемого сотрудника _____

«08» сентября 2023 г.

«08» сентября 2023 г.