



УТВЕРЖДАЮ  
Замдиректора по УМР  
И.В. Каширина  
«8» сентября 2023 года

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ  
ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА



ГОД ПЕДАГОГА  
И НАСТАВНИКА

наставника Белозеровой Александры Андреевны  
над наставляемым Коваль Екатериной Вячеславовной  
на 2023/ 2024 учебный год

## **ВВЕДЕНИЕ**

**Цель программы** – оказание помощи молодому/начинающему преподавателю в его профессиональном становлении и развитии, содействие росту профессионального мастерства педагогических работников колледжа.

### **Задачи:**

- содействовать созданию условий для совершенствования педагогического мастерства преподавателей, включая работу с молодыми педагогами;
- мотивировать педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию;
- способствовать адаптации молодых педагогов в колледже, при вхождении в должность;
- оказать помощь в ведении документации преподавателей.

### **Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания, оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.

2. Посещение занятий молодых преподавателей и определение способов повышения эффективности их работы.

3. Ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся (олимпиады, смотры, конкурсы, и др.).

4. Демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.

5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

### **Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптация молодого педагога в колледже;
- повышение профессиональной компетентности молодых преподавателей в вопросах организации образовательного процесса;
- разработка персонализированной программы наставничества;
- развитие кадрового потенциала.



# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ В КОЛЛЕДЖЕ

**Форма наставничества:** «педагог-педагог»

**Ролевая модель:** «педагог - молодой преподаватель»

**Ф.И.О. наставника:** Белозерова Александра Андреевна

**Ф.И.О. наставляемого:** Коваль Екатерина Вячеславовна

**Срок осуществления плана:** с «01» сентября 2023 г. по «30» июня 2024 г.


№ п/п	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Отметка о выполнении
<b>Раздел 1. Анализ профессиональных затруднений молодых педагогов и способы их преодоления</b>					
1.1	Собрать информацию о молодом педагоге, его профессиональных запросах	Сентябрь	- определен перечень запросов; - сформулирован перечень тем консультаций с наставляемым		
1.2	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий Раздела 3	Сентябрь	разработать план работы с молодым специалистом на 2023-2024 уч.год		
<b>Раздел 2. Вхождение в должность</b>					
2.1	Познакомить со структурой и нормативно-правовой документацией колледжа	Сентябрь	- проведено знакомство с особенностями и направлениями работы колледжа в области учебной деятельности, - изучена Программа		


			развития колледжа, - изучен Устав колледжа, основные документы для работы		
2.2	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с учебной частью, методическим кабинетом	Сентябрь	- совместно с наставником ознакомились с сотрудниками колледжа, со структурой колледжа		
2.3	Изучить сайт колледжа, правила размещения информации о деятельности колледжа	Октябрь	- ориентация по сайту - самостоятельно производить поиск информации в основных разделах сайта колледжа		
2.4	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	Сентябрь-январь	- изучены и внедрены методы анализа планов деятельности, применяемых методов обучения		
<b>Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника</b>					
3.1	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога, оказать помощь в работе с группами в рамках классного руководства	Сентябрь-октябрь	- освоена модель учебно-воспитательного процесса в условиях компетентного подхода к обучению		
3.2	Оказать помощь в оформлении документации: (РП, КТП и др.)*	Сентябрь-ноябрь	- составлены КТП, ЛТП, ТКУ по утвержденной форме;		



	сопровождающей деятельностью педагога			- разработаны ЭОР в рамках работы молодого педагога	
3.3	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами)	Ноябрь		- усвоение алгоритма эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе обучающихся и способов их профилактики	
3.4	Принять участие в работе профессиональной недели ЦМК	В течение учебного года		- участие в работе профессиональной недели ЦМК	
3.5	Познакомить с профессиональными конкурсами, чемпионатами, олимпиадами регионального и всероссийского уровнями	В течение учебного года			
3.6	Оказать помощь в организации и проведении открытых уроков молодого преподавателя	В течение учебного года			
3.7	Познакомить с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической	В течение учебного года		- изучена практика разработки и внедрения методов критического мышления в практику педагогической деятельности	

3.8	деятельности Помочь в организации и проведении открытых мероприятий, мастер-классов молодого преподавателя в рамках работы «ШНП»	Декабрь, май	- успешно проведен мастер-класс в рамках работы «ШНП» и открытые мероприятия учебно-воспитательной направленности	
3.9	Рекомендовать прохождение курсов повышения квалификации по своим дисциплинам	В течение учебного года	- подана заявка на прохождение курсов повышения квалификации в СКИРО ПК и ПРО	
<b>4. Завершение программы наставничества</b>				
4.1	Оформление отчета о реализации персонализированной программы наставничества		Оформлен итоговый отчет по результатам работы	
4.2	Публикация результатов работы на сайте колледжа		Опубликованы результаты работы наставнической пары на сайте колледжа	

Подпись наставника   
«08» сентября 2023 г.

Подпись наставляемого сотрудника   
«08» сентября 2023 г.