

**МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СВЯЗИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Ставропольский региональный колледж вычислительной техники и  
электроники» (ГБПОУ СРКВТ и Э)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ СРКВТ и Э  
А. В. Быков  
«30» августа 2019 года



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**программы подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности 38.02.07 Банковское дело  
базовая подготовка**

Квалификация – специалист банковского дела  
Форма обучения – очная  
Нормативный срок обучения – 1 год 10 месяцев  
на базе среднего общего образования

для групп: 15-ту - 2019-2020 учебный год  
25-ту - 2020-2021 учебный год

## Содержание

1. Пояснительная записка .....	4
1.1. Область применения .....	4
1.2. Нормативные ссылки .....	4
1.3. Обозначения и сокращения .....	5
1.4. Организация учебного процесса и режим занятий .....	6
1.5. Формирование вариативной части ППСЗ .....	7
1.6. Формы проведения промежуточной аттестации.....	8
1.7. Формы проведения государственно итоговой аттестации .....	9
1.8. Распределение общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и в профессиональных модулях.....	9
2. График учебного процесса .....	12
3. Сводные данные по бюджету времени .....	12
4. План учебного процесса .....	13
5. Перечень материально-технического обеспечения образовательного процесса.....	16

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1. Область применения

Настоящий учебный план регламентирует порядок реализации и определяет качественные и количественные характеристики программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.07 Банковское дело** в ГБПОУ СРКВТ и Э (далее - Колледж).

## 1.2. Нормативные ссылки

Настоящий учебный план специальности **38.02.07 Банковское дело** разработан на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 01.05.2019 № 85-ФЗ);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.02.2018 №67;
- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; и №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 г. №349-р «Комплекс мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015 - 2020 годы»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (ред. от 18.08.2016);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (ред. от 27.10.2015);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от ред. от 17.11.2017);
- Приказа Министерства образования и науки России от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (ред. от 25.11.2016);
- Приказа Минтруда России от 04.08.2014 №515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учётом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;
- Приказ Минтруда России от 31.03.2015 №204н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по платёжным системам»;
- Приказ Минтруда России от 22.04.2015 №238н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по микрофинансовым операциям»;
- Примерной основной образовательной программы специальности 38.02.07 Банковское дело (разработчик: Федеральное учебно-методическое объединение СПО по укрупнённой группе специальностей УГС 38.00.00 Экономика и управление);
- Стратегии развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года (одобрено Коллегией Минобрнауки России, протокол от 18 июля 2013 г. № ПК -5вн);
- Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 № 06-281

«Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса»;

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 06-443 «Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Закона Ставропольского края от 30.07.2013 № 72-кз «Об образовании» (ред. от 08.05.2019);

- Решения заседания Правительства Ставропольского края № 1 от 20 января 2016 г. «О реализации в Ставропольском крае Стратегии развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года»;

- Устава колледжа;

- Положения о разработке и утверждении учебного плана и программы подготовки специалистов среднего звена;

- Положения о формах обучения по программам подготовки специалистов среднего звена и организации процесса обучения по индивидуальным учебным планам, включая ускоренное обучение;

- Положения об организации образовательного процесса по программам подготовки специалистов среднего звена для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- Положения о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- Положения о режиме занятий обучающихся Колледжа;

- Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- Положения о разработке, утверждении и хранении фонда оценочных средств

- Положения об организации учебного процесса по физическому воспитанию;

- Положения о проектной деятельности студентов;

- Положения о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий при реализации программ подготовки специалистов среднего звена;

- Положения о планировании и организации самостоятельной работы;

- Положения об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта);

- Положения о практике обучающихся;

- Положения по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы;

- Положения о порядке проведения демонстрационного экзамена;

- Положения о проведении государственной итоговой аттестации выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена.

### **1.3. Обозначения и сокращения**

<b>АУД</b>	– адаптационная учебная дисциплина
<b>ВКР</b>	– выпускная квалификационная работа
<b>ВПД</b>	– вид профессиональной деятельности
<b>ГИА</b>	– государственная итоговая аттестация
<b>ЗЕ</b>	– зачётная единица (36 часов)
<b>МДК</b>	– междисциплинарный курс
<b>ОВЗ</b>	– ограниченные возможности здоровья
<b>ОК</b>	– общая компетенция
<b>ОП</b>	– образовательная программа
<b>ПК</b>	– профессиональная компетенция
<b>ПМ</b>	– профессиональный модуль
<b>ПП</b>	– производственная практика
<b>ППССЗ</b>	– программа подготовки специалистов среднего звена

<b>РФ</b>	– Российская Федерация
<b>СОО</b>	– среднее общее образование
<b>СПО</b>	– среднее профессиональное образование
<b>УД</b>	– учебная дисциплина
<b>УП</b>	– учебная практика
<b>ФГОС</b>	– федеральный государственный образовательный стандарт

#### **1.4. Организация учебного процесса и режим занятий**

Учебные занятия для студентов очной формы обучения начинаются 1 сентября и заканчиваются согласно графику учебного процесса. Продолжительность учебной недели согласно уставу Колледжа составляет 5 дней, продолжительность занятия – группировка парами.

Учебная деятельность предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, курсовое проектирование и практику в профессиональном цикле.

Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося очной формы обучения составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной (во взаимодействии с преподавателем) и самостоятельной работы.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация.

Образовательная программа реализуется на государственном языке<sup>1</sup> – *русском*<sup>2</sup>, на базе среднего общего образования.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

Перечень, содержание, объём и порядок реализации УД и ПМ образовательной программы определён с учётом примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах учебного плана выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Лабораторные работы по УД проводятся по подгруппам, наполняемость каждой составляет 12-13 человек.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла включает изучение следующих дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Психология общения, ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности и ОГСЭ.05 Физическая культура. Общий объём дисциплины ОГСЭ.05 Физическая культура составляет 160 академических часов.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины Безопасность жизнедеятельности в объёме 68

<sup>1</sup> Пункт 2 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>2</sup> Статья 68 Конституции Российской Федерации

академических часов, из которых на освоение основ военной службы (для юношей) – 48 часов, а для подгруппы девушек - на освоение основ медицинских знаний.

На втором и третьем курсах предусмотрено выполнение 2 курсовых работ по профессиональному циклу, в пределах времени, отведённого на изучение УД и ПМ:

- Экономика организации – 2 семестр
- ПМ.02 Осуществление кредитных операций - 4 семестр.

В целях формирования у обучающихся совокупности трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки и для удовлетворения потребностей регионального рынка труда в учебный план включены рабочие профессии из перечня рекомендуемых к освоению ФГОС СПО 23548 Контролёр (Сберегательного банка), 20002 Агент банка.

При освоении обучающимися ПК в рамках ПМ предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности).

УП проводится на учебной базе Колледжа рассредоточено, ПП - концентрированно в финансовых организациях города и края.

Общий объём практик 10 ЗЕ (360 часов).

Индекс	Наименование модулей	УП	ПП
ПМ.01	Ведение расчётных операций	2 / 72	1 / 36
ПМ.02	Осуществление кредитных операций	1 / 36	2 / 72
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:		
	23548 Контролёр (Сберегательного банка)		2 / 72
	20002 Агент банка		2 / 72
<b>Всего</b>		<b>3 / 108</b>	<b>7 / 252</b>

Аттестация по итогам ПП проводится с учётом результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций, в последний, освобождённый от практики день.

Преддипломная практика в объёме 4 недель (4 ЗЕ / 144 часа) проводится на II курсе.

Консультации для обучающихся предусмотрены в групповой, индивидуальной, письменной и устной форме.

Общий объём каникулярного времени в учебном году 10-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

Реализуя право обучающихся на получение качественного СПО, в Колледже создана безбарьерная среда, учитывающая психофизиологические особенности и индивидуальные потребности обучающихся с ОВЗ и инвалидностью. Образовательный процесс обучающихся с ОВЗ и инвалидов организован в инклюзивных группах.

Обучение по ОП СПО обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется на основе ППССЗ, адаптированной к их психофизиологическим особенностям, индивидуальным потребностям и осуществляется в сроки, установленные ФГОС СПО по специальности.

В целях обеспечения дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной реабилитации, а также адаптации обучающихся с ОВЗ и инвалидов введены УД по выбору:

- ОУД.06 и ОГСЭ.05 Адаптивная физическая культура
- ОП.09 Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

Организация образовательного процесса обучающихся с ОВЗ направлена на их социализацию в обществе. Она носит комплексный характер, соединяющий в себе методы и приёмы общеобразовательной и коррекционно – развивающей работы.

Для обучающихся с ОВЗ предусматривается реализации частей ППССЗ с применением дистанционных образовательных технологий.

### 1.5. Формирование вариативной части ППССЗ

Вариативная часть ППССЗ по специальности **38.02.07 Банковское дело** в рамках получения квалификации «специалист банковского дела» составляет 828 часов, что даёт возможность углубления подготовки обучающихся по основным видам деятельности и

приобретения дополнительных профессиональных компетенций. За счёт часов вариативной части введены:

- ОП.10 Основы банковского дела - 60 часов

- ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 20002 Агент банка – 236 часов

Дополнительно введённые ПК для рабочей профессии 20002 Агент банка:

ПК 3.1. Формировать спрос со стороны клиентов на банковские продукты и услуги.

ПК 3.2. Вести переговоры и устанавливать деловые контакты с клиентами.

ПК 3.3. Применять различные маркетинговые технологии продажи банковских продуктов и услуг.

ПК 3.4. Консультировать клиентов по видам банковских продуктов и услуг и условиям их предоставления.

ПК 3.5. Осуществлять информационное сопровождение клиентов.

ПК 3.6. Осуществлять мониторинг эффективности продаж банковских продуктов и услуг.

ПК 3.7. Осуществлять поиск потенциальных клиентов.

- ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 23548 Контролёр (Сберегательного банка) – 152 часа

Дополнительно введённые ПК для рабочей профессии 23548 Контролёр (Сберегательного банка):

ПК 4.1. Выполнять и оформлять приходные и расходные кассовые операции.

ПК 4.2. Выполнять операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств.

ПК 4.3. Выполнять и оформлять операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России и иностранных государств.

ПК 4.4. Выполнять и оформлять операции с памятными монетами и драгоценными металлами.

ПК 4.5. Осуществлять контроль кассовых операций.

ПК 4.6. Выполнять и оформлять операции с наличной иностранной валютой и чеками.

ПК 4.7. Консультировать клиентов по депозитным операциям.

ПК 4.8. Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими лицами в валюте Российской Федерации и иностранной валюте.

ПК 4.9. Выполнять и оформлять депозитные операции с юридическими лицами.

ПК 4.10. Выполнять и оформлять операции по привлечению во вклады драгоценных металлов.

Целесообразность увеличения количества часов на учебные циклы определена совместно с работодателями в части углубления формирования ПК, соответствующих основным ВПД, для обеспечения конкурентоспособности выпускников в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

### **1.6. Формы проведения промежуточной аттестации**

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по УД, МДК и ПМ доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ УД, МДК и ПМ в форме зачётов, дифференцированных зачётов и экзаменов, в том числе комплексных и квалификационных: зачёты – за счёт времени, отведённого на освоение УД или МДК, экзамены – за счёт времени, выделенного ФГОС СПО.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются ФОС, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

ФОС для промежуточной аттестации по ПМ разрабатываются и утверждаются Колледжем после предварительного согласования с работодателем.

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится за весь период обучения суммарно 3 ЗЕ (108 часов). Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других видов учебной работы. В течение одной календарной недели в рамках промежуточной аттестации между экзаменами на подготовку, в том числе проведение консультации (групповые и индивидуальные) предусматривается не менее одного дня. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, то времени на подготовку к экзамену не выделяется.

Для промежуточной аттестации обучающихся по УД и МДК кроме ведущих преподавателей конкретных УД или МДК в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных УД или МДК. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по ПМ к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются представители работодателей или торгово-промышленной палаты.

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а зачётов – 10 (без учёта Физической культуры).

### 1.7. Формы проведения государственно итоговой аттестации

ГИА включает подготовку и защиту ВКР, выполненных в виде дипломных работ, темы которых определяются в соответствии с содержанием одного или нескольких ПМ, а также проведение демонстрационного экзамена по методике World Skills.

Тематика ВКР согласуется с представителями работодателя и направлена на удовлетворение запросов заказчика.

Формы и порядок проведения ГИА выпускников определяется действующим положением, согласно которому программы ГИА разрабатываются и утверждаются в Колледже после предварительного согласования с работодателем.

Объём времени, предусмотренный на ГИА, составляет 6 недель, в том числе на выполнение ВКР – 4 недели, на защиту ВКР и сдачу экзамена – 2 недели.

### 1.8. Распределение общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и в профессиональных модулях

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.07 Банковское дело** предусматривается освоение следующих циклов и УД, ПМ и МДК, которые рассматриваются дифференцированно по обязательной и вариативной частям.

#### Распределение компетенций по УД и ПМ

Индекс	Наименование УД	Коды ОК	Коды ПК
	<b>Обязательная часть циклов ПССЗ</b>		
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		
ОГСЭ.01	Основы философии	1-6,9	
ОГСЭ.02	История	1-6,9	
ОГСЭ.03	Психология общения	1,3-6	
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1,4,6,10	1.2,1.5,1.6,2.4
ОГСЭ.05	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	8	
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		
ЕН.01	Элементы высшей математики	1-5,9	1.1,1.3,1.4, 2.1, 2.3, 2.5
ЕН.02	Экологические основы природопользования	2,4,7,9	
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>		
ОП.01	Экономика организации	1-6,9-11	1.3-1.5, 2.1,2.4,2.5

ОП.02	Менеджмент	1-6,9,11	1.4-1.6,2.1-2.5
ОП.03	Бухгалтерский учёт	1-6,9	1.1,2.1-2.3
ОП.04	Организация бухгалтерского учёта в банках	1-6,9	1.1–1.6,2.1–2.5
ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	1-6,9-11	2.1
ОП.06	Рынок ценных бумаг	1-6,9,10	1.1–1.6,2.4
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	2,4-7,9	
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	11	1.1–1.6,2.1–2.5
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	1-6,9	1.1–1.6,2.1–2.5
ОП.10	Основы банковского дела	1-6,9-11	1.1–1.6,2.1–2.5
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		
<b>ПМ.01</b>	<b>Ведение расчётных операций</b>		
МДК.01.01	Организация безналичных расчётов	1-6,9-11	1.2,1.3,1.4,1.5
МДК.01.02	Кассовые операции банка	1-6,9-11	1.1
МДК.01.03	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям	1-6,9-11	1.5
УП.01	Учебная практика	1-6,9-11	1.1 – 1.6
ПП.01	Производственная практика	1-6,9-11	1.1 – 1.6
<b>ПМ.02</b>	<b>Осуществление кредитных операций</b>		
МДК.02.01	Организация кредитной работы	1-6,9-11	2.1,2.3,2.5
МДК.02.02	Учет кредитных операций банка	1-6,9-11	2.2,2.4,2.5
УП.02	Учебная практика	1-6,9-11	2.1 – 2.5
ПП.02	Производственная практика	1-6,9-11	2.1 – 2.5
<b>ПМ.03</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 20002 Агент банка</b>		
МДК.03.01	Технология продажи банковского продукта	1-6,9-11	3.1 – 3.7
УП.03	Учебная практика	1-6,9-11	3.1 – 3.7
ПП.03	Производственная практика	1-6,9-11	3.1 – 3.7
<b>ПМ.04</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 23548 Контролёр (Сберегательного банка)</b>		
МДК.04.01	Организация кассовой и депозитной работы	1-6,9-11	4.1 - 4.10
УП.04	Учебная практика	1-6,9-11	4.1 - 4.10
ПП.04	Производственная практика	1-6,9-11	4.1 - 4.10



#### 4. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и практик	Распределение форм промежуточной аттестации по семестрам				Учебная нагрузка обучающихся в часах										Распределение обязательной нагрузки (аудиторная / самостоятельная) и практик по курсам и семестрам (часов в семестр)							
						Объём образовательной нагрузки	Самостоятельная работа	Нагрузка на дисциплины и МДК			Консультации	Промежуточная аттестация		Практика	1 курс (2019-2020 уч. год)		2 курс (2020-2021 уч. год)						
		Всего занятий	в т.ч. во взаимодействии с преподавателем					Зачёт, дифференцированный зачёт	Экзамен	16 недель		практика	20 недель		практика	14,5 недель	практика	8,5 недель	практика				
			Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовое проектирование																		
Экзамены	Зачёты	Дифференцированные зачёты	Проектная работа / Курсовое проектирование	Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовое проектирование	Зачёт, дифференцированный зачёт	Экзамен	Практика	16 недель	практика	20 недель	практика	14,5 недель	практика	8,5 недель	практика						
	Обязательная часть циклов ППССЗ	12	0	23	2	2592	118	2366	1044	888	40	26	46	82	348	576	0	720	108	522	72	306	180
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	0	0	9	0	464	6	458	118	322	0	0	18	0	0	132	0	156	0	76	0	100	0
ОГСЭ.01	Основы философии			6		48	2	46	44				2									46/2	
ОГСЭ.02	История			3		48	2	46	44				2			46/2							
ОГСЭ.03	Психология общения			4		48	2	46	30	14			2					46/2					
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности			4,6		160		160		156			4			42		54		38		26	
ОГСЭ.05	Физическая культура / Адаптивная физическая культура			3,4,5,6		160		160		152			8			42		54		38		26	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	1	0	1	0	138	8	118	86	30	0	4	2	8	0	90	0	0	0	0	0	36	0
ЕН.01	Элементы высшей математики	3				102	6	84	54	30		4		8		84/6							
ЕН.02	Экологические основы природопользования			6		36	2	34	32				2									34/2	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	4	0	6	1	818	48	730	414	284	20	12	12	28	0	292	0	368	0	118	0	0	0
ОП.01	Экономика организации	4			4	140	14	118	68	30	20	2		6		44/6		74/8					
ОП.02	Менеджмент			4		48	2	46	34	10			2					46/2					
ОП.03	Бухгалтерский учёт	3				102	4	86	52	34		4		8		86/4							







## **5. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

### **Кабинеты:**

социально-гуманитарных дисциплин;  
экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета;  
математики и статистики;  
иностранного языка;  
безопасности жизнедеятельности;  
экологических основ природопользования.

### **Лаборатории:**

учебный банк;  
информационных технологий в профессиональной деятельности.

### **Спортивный комплекс**

В образовательном учреждении должны быть предусмотрены следующие специальные спортивные объекты:

- многофункциональный зал игровых видов спорта и др.

### **Залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет  
Актный зал