

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И
ЭЛЕКТРОНИКИ»

ПРИКАЗ

«30» июня 2020 г.

№ 87

г. Ставрополь

О утверждении положения
о пропускном режиме

В целях обеспечения охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного выявления и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный колледж вычислительной техники и электроники», п р и к а з ы в а ю:

1. Осуществлять непосредственную охрану зданий ГБПОУ СРКВТ и Э (далее Колледж) силами охранников ООО «ЧОП «Ставропольская охранная компания»» (далее ЧОП) одного круглосуточного поста.

1.1. Место для несения службы охранника определить:

- центральный вход в учебный корпус (круглосуточно);

1.2. Проезд сторонних технических средств и транспорта для вывоза мусора, завоза материальных средств осуществлять со стороны 2-го Юго-Западного проезда, через ворота;

1.3. Контроль пропуска (как при въезде, так и при выезде) вышеуказанных транспортных средств возложить на охранника ЧОП.

2. Начальнику службы безопасности Фурса А.Ю.:

2.1 Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безопасности территории вокруг зданий Колледжа, состояния замков и запорных устройств на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений, состояния холлов, гардеробных, лестничных маршей.

2.2 Особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения массовых мероприятий в Колледже (актовых, читальных, спортивных залов, учебных аудиторий, мастерских, сооружений и площадок на территории Колледжа).

2.3. Не реже двух раз в месяц проводить плановые проверки организации пропускного режима, исправности технических средств охраны.

3. Сотрудники Колледжа по прибытии на свои рабочие места должны получить, под подпись, ключи от кабинета на посту охраны, которые после окончания работы сдать на пост охраны.

4. Преподавательскому составу перед началом занятия визуальным осмотром проверить аудитории (место проведения занятия) на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья обучающихся предметов и веществ.

5. Утвердить положение о пропускном режиме Колледжа (приложение № 1).

6. Контроль, за выполнением настоящего приказа возложить на начальника службы безопасности Фурса А.Ю.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



Г.Г. Агаджанов