

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Ставропольский региональный колледж  
вычислительной техники и электроники»  
(ГБПОУ СРКВТ и Э)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ СРКВТ и Э  
А.В.Быков  
18.12.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

СТО СМК 4.2-12-2016

Ставрополь, 2015

|             | Должность                               | Ф.И.О          | Дата       | Подпись |
|-------------|---|----------------|------------|---------|
| Разработчик | Заместитель директора по учебной работе | Н.Г.Терентенко | 18.12.2015 |         |
| Согласовал  | Представитель руководства по качеству   | М.А. Григель   | 18.12.2015 |         |
| Проверил    | Инженер по качеству                     | Т.И. Люднова   | 18.12.2015 |         |

КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

## ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1 ПОДГОТОВЛЕН** Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Ставропольский региональный колледж вычислительной техники и электроники» (ГБПОУ СРКВТ и Э)
- 2 УТВЕРЖДЁН** приказом от « 31 » декабря 2015 г. № 241  
(рассмотрено на заседании Педагогического совета протокол № 54 от « 18 » декабря 2015 г.)
- 3 РАЗРАБОТАН** в соответствии с требованиями  
ГОСТ ISO 9001-2011  
(ISO 9001:2008)
- 4 ВВЕДЁН** **ВЗАМЕН** положения о комиссии по противодействию коррупции 2014 года

*Настоящее Положение является собственностью ГБПОУ СРКВТ и Э и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без письменного разрешения директора колледжа.*

## Содержание

|   |     |
|---|-----|
| 1 Область применения.....                             | -4  |
| 2 Нормативные ссылки.....                             | -4  |
| 3 Общие положения.....                                | -4  |
| 4 Основные цели, задачи и функции комиссии.....       | -4  |
| 5 Направления деятельности комиссии.....              | -6  |
| 6 Состав, порядок формирования и работы комиссии..... | -6  |
| 7 Полномочия Комиссии.....                            | -7  |
| 8 Взаимодействие.....                                 | -8  |
| 9 Права Комиссии.....                                 | -8  |
| Лист регистрации изменений .....                      | -10 |
| Лист рассылки.....                                    | -11 |

## **1. Область применения**

Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности комиссии по противодействию коррупции Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный колледж вычислительной техники и электроники» (далее – колледж).

## **2. Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано на основе:

1. Конституции Российской Федерации от 25.12.1993;
2. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
3. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
4. Указа Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. №226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»;
5. Конвенции ООН о правах ребенка;
6. Закона Ставропольского края от 04 мая 2009 г. № 25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае» (в ред. 11.02.2014 г.);
7. Закона Ставропольского края от 30.07.2013 №72-кз «Об образовании»;
8. требований, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н;
9. Устава ГБПОУ СРКВТ и Э;
10. ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования;
11. СТО 4.2-01-2013 Стандарт организации. Управление документацией;
12. РК СМК 01-2013 Руководство по качеству

## **3. Общие положения**

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, обеспечивающим профилактику и предупреждение коррупционных правонарушений, а также рассмотрение вопросов, связанных с противодействием коррупции в колледже.

## **4. Основные цели, задачи и функции комиссии**

4.1. Основными целями комиссии являются:

- обеспечение условий для недопущения фактов коррупции в колледже;
- обеспечение защиты прав и законных интересов сотрудников и студентов колледжа от угроз, связанных с фактами коррупции;
- обеспечение проведения единой государственной политики в сфере противодействия коррупции в Ставропольском крае.

#### 4.2. Основными задачами комиссии являются:

- участие в разработке и реализации направлений антикоррупционной политики в колледже,
- координация деятельности структурных подразделений колледжа по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений,
- внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в колледже,
- разработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности колледжа,
- взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

#### 4.3. Основные функции комиссии по противодействию коррупции:

- ежегодно определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в колледж;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений сотрудников колледжа, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности колледжа;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору колледжа рекомендации по устранению причин коррупции;

- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## **5. Направления деятельности комиссии**

5.1. Изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции.

5.2. Прием и проверка поступающих в комиссию заявлений и обращений об участии должностных лиц, преподавательского состава, технических и других сотрудников колледжа в коррупционной деятельности.

5.3. Организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование и др.), способствующих предупреждению коррупции.

## **6. Состав, порядок формирования и работы комиссии**

6.1. В состав комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

6.1.1. Формирование и состав комиссии утверждается приказом директора колледжа.

6.1.2. В состав комиссии входят:

- председатель – директор колледжа,

- заместители председателя по направлению работы – зам директора по УПР,

- члены комиссии – зам директора по УВР и СВ, инспектор по кадрам, секретарь комиссии.

6.2. Организация работы комиссии

6.2.1. Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

6.2.2. Заседание комиссии проводятся 2 раза в год при условии отсутствия коррупционной составляющей в колледже.

6.2.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

6.2.4. На заседание Комиссии могут приглашаться руководители структурных подразделений колледжа, представители правоохранительных органов.

6.2.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии.

6.2.6. Протокол и решения подписываются председательствующим на заседании комиссии и ответственным секретарем комиссии. Решения комиссии доводятся до сведения всех сотрудников колледжа и заинтересованных лиц.

## **7. Полномочия Комиссии**

7.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений колледжа по реализации мер противодействия коррупции.

7.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Совета колледжа по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

7.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

7.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в колледже.

7.5. Заслушивает на своих заседаниях субъекты антикоррупционной политики колледжа, в том числе руководителей структурных подразделений.

7.6. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности колледжа по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

## **7.7. Председатель Комиссии**

7.7.1. Комиссию возглавляет председатель, который является директором колледжа.

7.7.2. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием руководителей и представителей структурных подразделений колледжа, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

7.7.3. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

7.7.4. Информировывает Совет колледжа о результатах реализации мер противодействия коррупции в Ставропольском крае.

7.7.5. Представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.

7.7.6. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль выполнения.

7.7.7. Подписывает протокол заседания Комиссии.

7.7.8. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

## **7.8. Полномочия членов Комиссии**

### **7.8.1. Члены Комиссии:**

- вносят председателю Комиссии, предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

## **8. Взаимодействие**

8.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями колледжа по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в колледже;
- с Советом колледжа по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Ставропольского края;
- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) колледжа и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в колледже;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## **9. Права Комиссии**

9.1. Комиссия имеет право:

9.1.1. Заслушивать на своих заседаниях лиц, чье участие выявлено или подозревается в коррупции.



9.1.2. Направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции в Ставропольском крае.

9.1.3. Организовывать и проводить рабочие встречи с сотрудниками администрации и правоохранительных органов города Ставрополя по вопросам противодействия коррупции.

9.1.4. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности сотрудников колледжа по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения своих решений.

9.1.5. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

### Лист регистрации изменений

| <b>Номер<br/>измен<br/>ения</b> | <b>Номер<br/>листа</b> | <b>Дата<br/>внесения<br/>изменений</b> | <b>Подразделение,<br/>ответственное за<br/>внесение<br/>изменений</b> | <b>Краткое<br/>содержание<br/>изменения</b> | <b>Подпись<br/>лица,<br/>внёсшего<br/>изменения</b> |
|---------------------------------|------------------------|--|---|---|---|
| <b>1</b>                        | <b>2</b>               | <b>3</b>                               | <b>4</b>  | <b>5</b>                                    | <b>6</b>  |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |
|                                 |                        |  |   |   |   |

### Лист рассылки

| Ф.И.О. | Должность | Подпись | Номер<br>учтённого<br>экземпляра | Дата |
|--------|-----------|---------|----------------------------------|------|
| 1      | 2         | 3       | 4                                | 5    |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |
|        |           |         |                                  |      |